



## PROGETTO DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE PROVINCIALE

redatto sulla base dei “Criteri di gestione del SCUP”  
(deliberazione della Giunta provinciale n. 2117 del 20 dicembre 2019)

### Scheda di sintesi 2021/ver.4

<b>Titolo progetto</b>	<b>Insieme al Centro Diurno</b>
<b>Forma</b>	<input checked="" type="checkbox"/> SCUP_PAT <input type="checkbox"/> SCUP_GG
<b>Ambito tematico</b>	<input type="checkbox"/> Ambiente <input type="checkbox"/> Comunicazione e tecnologie <input type="checkbox"/> Educazione e formazione <input checked="" type="checkbox"/> Animazione <input type="checkbox"/> Cultura <input type="checkbox"/> Scuola e università <input type="checkbox"/> Assistenza <input type="checkbox"/> Sport e turismo
<b>Ripetizione</b>	Questo progetto è già stato realizzato in passato: <input type="checkbox"/> Sì, con titolo: <input checked="" type="checkbox"/> No

### INFORMAZIONI SULLA ORGANIZZAZIONE PROPONENTE

<b>Organizzazione</b>	<b>Azienda Pubblica di Servizi alla Persona di Brentonico</b>
<b>Nome della persona da contattare</b>	Gianluca Mazzurana
<b>Telefono della persona da contattare</b>	0464/395332 – 345/4153717
<b>E-mail della persona da contattare</b>	gianluca.mazzurana@apspbrentonico.it
<b>Orari di disponibilità della persona da contattare</b>	Dal lunedì al venerdì dalle 8.00 alle 17.00
<b>Indirizzo</b>	Via Balista, 7 – 38060 BRENTONICO (TN)

### DESCRIZIONE DELLA PROPOSTA

<b>Durata</b>	Mesi 12	
<b>Posti</b>	Numero minimo: 1	Numero massimo: 1
<b>Sede/sedi di attuazione</b>	Sede principale di Via Balista, 7 – Brentonico (TN)	

<b>Cosa si fa</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- promozione e partecipazione ad attività individualizzate, di piccolo o medio gruppo;</li> <li>- attività di tipo relazionale;</li> <li>- contatti con il territorio;</li> <li>- nuovi progetti intergenerazionali con il territorio;</li> <li>- attività di incontro e collaborazione con i bambini della scuola materna e gli alunni delle scuole elementari e medie;</li> <li>- uscite culturali esterne dalla struttura e gite sul territorio;</li> <li>- uscite in paese per prendere un caffè, andare al parco, fare una passeggiata;</li> <li>- promozione di attività aperte con le scuole, con le associazioni locali, con il territorio;</li> <li>- promozione e partecipazione ad attività ludico-ricreative;</li> <li>- promozione e partecipazione ad attività laboratoriali;</li> <li>- arricchimento della sezione del sito web “attività ludico-culturali”;</li> <li>- raccolta e cattura di momenti degli ospiti in attività;</li> <li>- costruzione di video presentazione delle varie attività;</li> <li>- raccolta delle storie di vita dei residenti attraverso anche specifici progetti.</li> </ul>	
<b>Cosa si impara</b>	<p>Riteniamo che questo progetto potrà valorizzare le capacità ed i talenti di giovani interessati a conoscere ed a sviluppare competenze nell’ambito del “sistema” anziani contribuendo così a favorirne il loro bene-essere, valorizzando nel contempo le proprie attitudini, oltre ad apprendere nuove conoscenze e competenze ed in particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- relazionali con tutti i portatori di interesse della struttura;</li> <li>- di integrazione e di collegamento con il territorio;</li> <li>- valorizzando le potenzialità nell’utilizzo delle nuove modalità di comunicazione;</li> <li>- di benessere con le varie figure professionali;</li> <li>- comprendere i bisogni e le preferenze/aspettative dei residenti;</li> <li>- sviluppare l’ascolto attivo;</li> <li>- sperimentare le proprie capacità/talenti;</li> <li>- sperimentare autonomia, responsabilità e capacità di iniziativa;</li> <li>- accrescere l’autostima e la consapevolezza di sé;</li> <li>- formarsi adeguatamente per un possibile futuro lavoro nel settore;</li> <li>- valorizzare le abilità degli ospiti.</li> </ul>	
<b>Competenza da certificare al termine del progetto</b>	<b>Repertorio regionale utilizzato</b>	Toscana
	<b>Qualificazione professionale</b>	Tecnico dell’animazione socio-educativa
	<b>Titolo della competenza</b>	Realizzazione delle attività di animazione
	<b>Elenco delle conoscenze</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Tecniche di animazione ludica, psicomotoria, espressiva, teatrale, musicale, interculturale, ambientale per realizzare le diverse attività di animazione;</li> <li>-Caratteristiche e modalità di impiego di materiali, strumenti ed ausili per la realizzazione delle attività di animazione.</li> <li>-Strumenti ed ausili per facilitare la comunicazione e la partecipazione alle attività di animazione di soggetti con disabilità.</li> <li>-Tecniche di animazione con tecnologie multimediali per la realizzazione degli interventi di animazione.</li> <li>-Normativa antinfortunistica relativa agli ambienti di lavoro per garantire la propria e l'altrui sicurezza.</li> </ul>
	<b>Elenco delle abilità</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Utilizzare le tecnologie multimediali per interventi di animazione.</li> <li>-Esercitare le diverse tecniche di animazione.</li> <li>-Scegliere e adattare materiali e attività di animazione in modo funzionale all'età, alle abilità ed alle condizioni dei partecipanti e del contesto interno ed esterno del servizio in cui si opera.</li> <li>-Promuovere e valorizzare la partecipazione dei soggetti con cui si opera nella realizzazione delle attività di animazione.</li> </ul>

<b>Vitto</b>	Verrà assicurato il vitto per tutto il periodo del servizio. Lo stesso potrà essere usufruito presso la sala ristorante della struttura aperta dalle ore 12.30 alle ore 14.00. La prenotazione del pasto avviene tramite App "Risto Cloud" entro le ore 9:30 del giorno di fruizione.																																							
<b>Piano orario</b>	L'orario è così distribuito: 30 ore settimanali, 1440 ore annue, suddivise generalmente su 5 giorni per 6 ore al giorno, orario indicativo dalle 9 alle 12 e dalle 14 alle 17 con possibilità di impiego sabato/domenica. Non ci sono periodi di ferie obbligatori per i giovani, sono garantiti 2 riposi settimanali.																																							
<b>Formazione specifica</b>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Contenuto</th> <th>Referente</th> <th>Periodo di svolgimento</th> <th>Ore</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Aspetto ordinamentale e organizzativo dell'A.P.S.P. di Brentonico (l'identità, la struttura, l'organizzazione del servizio di animazione e di tutti i servizi).</td> <td>Direttore/Segreteria di Direzione</td> <td>Luglio</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>Utilizzo della Cartella Socio-Sanitaria di CBA e di applicativi informatici.</td> <td>RDP</td> <td>Luglio</td> <td>8</td> </tr> <tr> <td>D. Lgs. 81/2008. Formazione sui rischi in A.P.S.P., tutela della privacy, "CORSO BASE SICUREZZA".</td> <td>RSPP</td> <td>Settembre</td> <td>16</td> </tr> <tr> <td>L'approccio con i residenti affetti da demenza e il servizio infermieristico e assistenziale (aspetto organizzativo)</td> <td>Coordinatrice/RDP</td> <td>Settembre</td> <td>8</td> </tr> <tr> <td>Il servizio riabilitativo, tecniche di movimentazione e utilizzo corretto degli ausili.</td> <td>Fisioterapisti</td> <td>Ottobre</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>Formazione sulle Infezioni Correlate all'Assistenza.</td> <td>Coordinatrice di struttura</td> <td>Novembre</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>Attività relazionali, sociali e di animazione. Le interazioni con gli altri centri di attività dell'A.P.S.P..</td> <td>Educatore</td> <td>Novembre</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>Ricerca attiva di lavoro e orientamento personalizzato</td> <td>Segreteria di Direzione</td> <td>Dicembre</td> <td>2</td> </tr> </tbody> </table>	Contenuto	Referente	Periodo di svolgimento	Ore	Aspetto ordinamentale e organizzativo dell'A.P.S.P. di Brentonico (l'identità, la struttura, l'organizzazione del servizio di animazione e di tutti i servizi).	Direttore/Segreteria di Direzione	Luglio	4	Utilizzo della Cartella Socio-Sanitaria di CBA e di applicativi informatici.	RDP	Luglio	8	D. Lgs. 81/2008. Formazione sui rischi in A.P.S.P., tutela della privacy, "CORSO BASE SICUREZZA".	RSPP	Settembre	16	L'approccio con i residenti affetti da demenza e il servizio infermieristico e assistenziale (aspetto organizzativo)	Coordinatrice/RDP	Settembre	8	Il servizio riabilitativo, tecniche di movimentazione e utilizzo corretto degli ausili.	Fisioterapisti	Ottobre	2	Formazione sulle Infezioni Correlate all'Assistenza.	Coordinatrice di struttura	Novembre	4	Attività relazionali, sociali e di animazione. Le interazioni con gli altri centri di attività dell'A.P.S.P..	Educatore	Novembre	10	Ricerca attiva di lavoro e orientamento personalizzato	Segreteria di Direzione	Dicembre	2			
	Contenuto	Referente	Periodo di svolgimento	Ore																																				
	Aspetto ordinamentale e organizzativo dell'A.P.S.P. di Brentonico (l'identità, la struttura, l'organizzazione del servizio di animazione e di tutti i servizi).	Direttore/Segreteria di Direzione	Luglio	4																																				
	Utilizzo della Cartella Socio-Sanitaria di CBA e di applicativi informatici.	RDP	Luglio	8																																				
	D. Lgs. 81/2008. Formazione sui rischi in A.P.S.P., tutela della privacy, "CORSO BASE SICUREZZA".	RSPP	Settembre	16																																				
	L'approccio con i residenti affetti da demenza e il servizio infermieristico e assistenziale (aspetto organizzativo)	Coordinatrice/RDP	Settembre	8																																				
	Il servizio riabilitativo, tecniche di movimentazione e utilizzo corretto degli ausili.	Fisioterapisti	Ottobre	2																																				
	Formazione sulle Infezioni Correlate all'Assistenza.	Coordinatrice di struttura	Novembre	4																																				
	Attività relazionali, sociali e di animazione. Le interazioni con gli altri centri di attività dell'A.P.S.P..	Educatore	Novembre	10																																				
Ricerca attiva di lavoro e orientamento personalizzato	Segreteria di Direzione	Dicembre	2																																					

### **CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

<b>Caratteristiche ricercate nei partecipanti</b>	Cerchiamo un/una giovane curioso/a che abbia il desiderio di sperimentarsi nelle relazioni con gli anziani. Motivato/a, desideroso/a di imparare, disponibile a mettersi in gioco, e disposto/a a lavorare in gruppo.
<b>Dove inviare la candidatura</b>	A.P.S.P. di Brentonico – Via Balista, 7 – 38060 BRENTONICO (TN) – info@apspbrentonico.it
<b>Eventuali particolari obblighi previsti</b>	Si richiedono la condivisione del progetto e delle finalità dell'Ente, il rispetto degli orari di servizio, un comportamento corretto e un atteggiamento adeguato al contesto di riferimento, la partecipazione alla formazione, la disponibilità ad una flessibilità oraria e all'impiego il sabato e la domenica.
<b>Altre note</b>	La valutazione sarà effettuata tramite un colloquio mirato a verificare la conoscenza del progetto, la motivazione, la disponibilità a mettersi in gioco, al lavoro d'equipe, l'apertura e la disponibilità all'apprendimento di competenze trasversali e specifiche, la determinazione dichiarata nel portare a termine il progetto.